正本

國立雲林科技大學　書函

地　　址：640301 雲林縣斗六市大學路3段123號
聯 絡 人：陳嘉政
聯絡電話：05-5342601
電子郵件：chenchc@yuntech.edu.tw

受文者：應用外語系

擬轉知所屬學生並公告系網頁。

發文日期：中華民國 113年8月21日
發文字號：雲科大總 字第 1130400626 號
速別：普通件
密等及解密條件或保密期限：
附件：

應用外語系 主任 楊孝慈(甲)　行政專員 許雅芳

0822/1058

主旨：本校「113學年度學生汽車停車證」申請，實施方式詳如說明，請轉知所屬學生及新生，請查照。

說明：

一、依本校「車輛管理暨停車費收支管理要點」學生汽車通行證採學年制收費，有效期間自113年10月1日至114年9月30日。

二、一般生學生通行證申請數量(統一停放於司令台學生專區)為100張，倘申請人數超過100人，申請截止時間後由學生代表及本校稽核人員見證下辦理電腦自動抽籤決定中籤者，並由系統主動通知中籤人繳費，一般生收費標準600元/年，身心障礙者五折優待收費。

三、在職生通行證收費及停放地點比照教職員，收費標準1200元/年，線上申請後由電腦下載繳費單繳費。

四、申請時間自113年9月1日08:00時起113年9月20日17:00時止，當日9月20日17:00截止既辦理一般生電腦抽籤，請個人至學校單一入口，熱門申請→停車證申請填寫相關申請資料，並於113年9月30日前完成繳費，未依期限完成繳費視同放棄並於該學年度不得再提出申請，依申請流程繳費後由學務處軍訓組統一發放通行證。

正本：本校各教學單位(研究中心)、本校各教學單位(學院.系所.中心)、學務處
副本：總務處

國立雲林科技大學